

CHINA FIT

2019 深圳

CHINAFIT/IHRSA 中国管理论坛

2019 ChinaFit/IHRSA China Management Forum

2019.12.09-10 | 深圳·瑞吉酒店



目 录

一、展会资料	3
展会时间安排	3
联系方式	3
场馆介绍	4
重要提醒	5
二、参展须知	7
特装展位企业注意事项	7
进场管理规定	7
施工作业管理规定	8
用电管理规定	11
消防安全管理规定	12
安全保卫管理	13
环境及健康卫生管理规定	15
三、表格	17
W1 参展人员证件申请表	17
W4 施工管理项目申报	18
W5 特装展台施工申请	19
W6 特装展台搭建委表	20
W7 特装展台施工安书	21
保险	24
交通	26
餐饮	28
住宿	29

标展展位注意查看：

- 1、第 3 页--进场时间
- 2、第 3 页--搭建进场联系人
- 3、第 5-7 页--重要提醒及特装展位注意事项
- 4、第 17 页--W1 参展人员证件申请表（截止日期 2019 年 11 月 28 日）
- 5、第 26-27 页--交通路线
- 6、第 29 页--酒店推荐

大会信息



一、展会资料

展会名称：2019CHINAFIT/IHRSA 中国管理论坛

展览场地：深圳瑞吉酒店五层

主办单位：北京体资科技发展有限公司

展会时间安排

布展时间：2019 年 12 月 8 日 24:00 - 2019 年 12 月 9 日 07:00

展览日期：2019 年 12 月 9 - 10 日 8:30 - 18:10

撤展时间：2019 年 12 月 10 日 18:10

联系方式

主办单位：北京体资科技发展有限公司（手册内所有须提交的表格和资料请发送到
下列邮箱 ljb@sportnet.cn）

地址：北京市朝阳区东三环中路 39 号建外 SOHO 西区 13 号楼 1505 室

会务总负责：郑庚申

手机：18513509943

邮箱： zgs@sportnet.cn

会务联系人：卢俊刚

电话：18801264090

传真：010-58695690

Email: ljb@sportnet.cn

公司汇款账号：（请各搭建商将入场缴纳费用都汇入下列账号）

北京体资科技发展有限公司

开户行：工商银行北京分行建国路支行

账号：0200041909200061890

场地介绍

场地介绍

深圳瑞吉酒店位于罗湖区的中心，坐落在全世界最高建筑之一京基100大厦顶端。置身96楼的酒店大堂，将深圳绝妙深圳都市全景及香港葱绿的边界山景尽收眼底，宾客的隐私更得到高度的保障。

Situated in the center of Luohu district,

The St. Regis Shenzhen is conveniently positioned at the top of prestigious Kingkey 100, one of the tallest skyscrapers in the world. Featuring panoramic city views of Shenzhen and border view of Hong Kong, the lobby on the 96th floor ensures a high level of guest privacy.

地址：深圳市罗湖区深南东路5016号

电话：0755-83088888



重要提醒

酒店内重要信息提示

1. 1楼卸货平台开放时间：22:00后，从京基100B座大堂 货梯尺寸：1.4米 x 1.9米 x 2.2米高，电梯门入口1.1米宽2.1米高。承重不得超过1吨；
2. B2楼卸货平台开放时间：全天，B2层A04区域，限高2.1米以下的车，货梯尺寸：2.5米 x 1.4米 x 2.2米高，电梯门入口1.1米宽2.1米高。承重不得超过1吨；
3. 公共区域搭建限高：特装展位A01-A21限高2.5米；特装展位A22-A33限高3米；
4. 教室内限高：阿斯特3限高3米，会议室1-6限高2.5米；
5. 酒店规定每个特装展位搭建需要自行准备2个灭火器，否则严禁参展；
6. 特装展位施工人员电工证必须是操作本人证件；
7. 施工证需携带本人身份证办理，更换施工证。
8. 任何设施设备，装饰装备不可阻挡酒店方消防通道及消防设施。
9. 任何情况下，酒店大堂位置将不容许任何立牌或背景板摆放。
10. 每间教室都配备音频线；配二个麦克风；
11. 教室投影仪分布情况如下：

教室	固定上吊式投影幕布尺寸及清晰度	数量
阿斯特1	120寸 10500流明，比例4:3	2组
阿斯特2	120寸 20000流明，比例4:3	1组
阿斯特3	120寸 20000流明，比例4:3	1组
会议室1	固定长桌，无投影幕布，55寸电视，16:9	1台
会议室2	120寸 5000流明，比例4:3	1组
会议室3	120寸 5000流明，比例4:3	1组
会议室4	120寸 5000流明，比例4:3	1组
会议室5	120寸 5000流明，比例4:3	1组
会议室6	120寸 5000流明，比例4:3	1组

12. 请各位参展商和搭建商根据进货通道尺寸来搭建展位和运输展品，进的物料和展品尺寸不要超过进货通道的尺寸，保证展会顺利进行。
13. 教室门口最多只允许摆放一个易拉宝（宽度在1米之内）；
14. 所有展台的展品及宣传物资不得超出展位范围；超出后，主办方有权按规定处理（收缴超出范围的物资）；



1楼卸货平台开放时间：22：00后，从京基100B座大堂 货梯尺寸：1.4米 x 1.9米 x 2.2米高，电梯门入口1.1米宽2.1米高。承重不得超过1吨；

B2楼卸货平台开放时间：全天，B2层A04区域，限高2.1米以下的车，货梯尺寸：2.5米 x 1.4米 x 2.2米高，电梯门入口1.1米宽2.1米高。承重不得超过1吨；

一般注意事项

二、参展须知

1、特装展位企业注意事项

1. 特装搭建须在 2019 年 11 月 28 日前向主办方提交搭建平面及立面效果图，搭建商资质和搭建商相关负责人及联系方式。
2. 严禁搭建二层结构展台。
3. 特装展位背板需做美化处理，保持展厅美观。
4. 背景板需要全包，做成两面的；
5. 展位相邻的两侧不能做背板或隔断（只能做后背墙体），需要左右保持通透无遮挡。

2、进场管理规定

1. 特装展位承建单位进场手续

- 特装展位承建单位进馆施工前，应向主办方缴纳以下费用和提供材料，经审核符合消防安全要求后方可进场施工。
- 搭建押金：20000 元，活动结束后 10 个工作日退还
- 施工证押金：无（需用身份证换施工证），活动结束后退还；
- 施工人员信息，其中包括：施工人员数量、所有施工人员的身份证原件、施工人员姓名清单，将数量填写在施工申请表上。身份证原件到现场给保安部出示；
- 电费：

规格	价格
1KW	200元 / 会期
3KW	500元 / 会期
5KW	800元 / 会期
7KW	1100元 / 会期
10KW	1500元 / 会期
15KW	2100元 / 会期
20KW	2600元 / 会期
30KW	3800元 / 会期
临时施工电	100元/条

一般注意事项

- 搭建公司营业执照复印件一份(注册资本 100 万以上)，组织机构代码证等。
- 搭建公司负责人签订并盖章的展台安全施工责任书，展商搭建委托协议。
- 平面图、立面图、效果图、尺寸图、材料图、电路图（标清电箱位置）、吊点图。
- 施工单位法人代表和施工人员身份证复印件。
- 强烈要求施工单位为施工人员购买保险，并在保管时携带保险单进行报馆。
- ★ 展商务必提前确定施工单位，并通知施工单位于 2019 年 11 月 28 日前向主办方报图，以便有问题及时整改。

搭建商在 2019 年 11 月 28 日前整理好所有的报馆资料递交给主办方，审核通过后方能进馆搭建，如超出日期申报，责任自负。

2019 年 11 月 28 日之后递交材料者的将加收 30% 附加费，现场递交材料这的则加收 100% 附加费。

2. 参展商进场手续

- 必须提前缴纳各项参展费用（如展位费/广告费/教室租赁费等）。

3. 展商自带展具管理

- 展商自带的展具和展品材料应放置在展位内，不得擅自摆放在展位以外的区域和未经允许的其他区域，否则主场承建商有权进行清理。
- 为确保标准展位用电安全，展商自带的展具和灯具不能私自连接在标准展位的展架及电源插座上，展商自带的展具和灯具如需安装，可向主场承建单位申请，展商私自操作引发的事故，自行承担后果。
- 任何单位及个人，不得夹带场地内设备设施及展具、灯具等材料出馆，否则将被场地方按相关规定处理，情节严重者将移交公安机关处理。

（四）、施工作业管理规定

1. 地面承重

搭建物料和展品进酒店需听从组委会协调人员的指挥并行走指定路线，超重的展品或运输车辆请提前申请，经工作人员同意后方可按指定路线进馆。（**严禁叉车、**

一般注意事项

货车等驶入馆内，搭建商和参展商场内运输设备，必须是橡胶轮，不得损坏场地；如果损坏，按照酒店要求照价赔偿；）

2. 基本规定及展位施工要求

- 展区规划设计和展位搭建，不得超出展位划线区域，超出划线边界的违规搭建将被要求拆除，由此产生的后果由展商、搭建商自行承担。
- 展位搭建设计须符合各项专业技术准则要求（如安全用电，消防，结构，排水等）
- 不得损坏、污染或以其它方式破坏场地的主体建筑及配套设施设备。包括不得在场地内地面或墙体使用钉子、打桩等方式固定物件，不得在地面或墙体使用油脂、油漆、胶类等不易清除的材料，不得靠、压、拉、挂展馆的墙体、天花和各种专用设施设备（如管道、预埋件等），不得在展馆设施上私自吊挂结构性承重物。
- 搭建所用材料必须为不燃或阻燃材料，如展位必须使用木材、纱网等易燃材料，在材料进场前必须对该类材料做好防火处理。木质材料须满涂防火涂料或表面粘贴防火面饰板，布料、纱网等纺织材料必须经防火水浸泡处理。该类材料是否合格，以材料在现场燃烧实验中，无明火产生为准。场地方及主场承建商工作人员有权将达不到防火要求的材料清理出场。施工现场禁止使用未经防火处理的易燃材料。
- 搭建装修后形成锐角的硬物、地面上突出或低凹的装饰结构、拖放于地上的绳索或线缆、容易造成砸伤、撞伤的物品，在可能导致人员伤害的高度或平面范围内的，必须采取防护措施和醒目警示，以免意外伤人。
- 在施工操作中，对未获批准、不符合技术规范或相关规定以及存在其它不安全因素的展位搭建，场地方及主场承建商及主办单位有权制止其施工行为，特装承建单位和主场承建单位必须按照要求进行整改。
- 各参展单位撤展前需先到注册区开具放行条，安保人员才给与放行；撤展期间，特装承建单位应在规定的时间内将本展位的特殊材料及垃圾清理出场；在拆卸展台时，必须文明拆卸，禁止野蛮推倒展墙的行为，一经发现将严肃处理。

一般注意事项

- 展位施工单位必须为其施工人员办理施工证件，在施工作业中，所有施工人员必须佩带有效的施工证件，并服从施工管理人员管理。如不按要求佩带证件或不服从现场人员管理，现场管理人员有权取消违章施工人员进场施工资格。
- 参展商、承建单位必须依据国家相关法律、法规，采取必要的安全防范措施，保障展位施工人员人身安全。
- 所有特装展位每 50 平米需配备 2 个有效灭火器。（50 平米以下特装展位最少需配备两个有效灭火器）
- 特装展位原则上不允许结构性封顶，如必须设计封顶，需在封顶区域内加装相关消防设备；

3. 特装展位施工管理

- 特殊工种施工人员需持有国家或地方劳动部门颁发的相关工种上岗资格证书。
- 特装承建单位布撤展期间必须保证施工安全，场地方及主办方将对特装展位进行抽查，发现问题后提出整改通知，由主（承）办单位或主场承建商负责督促整改。
- 特装承建单位必须按实际施工面积和施工人数如实申报办理入场施工手续，并缴纳管理费用，严禁面积不符和一证多用；承建单位不得为其它施工单位代办施工手续，违者将取消其进馆施工资格；施工人员在现场必须佩戴施工证件，服从场地方及主办方的管理，并配合其工作。
- 特装承建单位在施工现场必须设有现场负责人，在办理施工手续时一并登记备案。现场负责人有义务对其管辖的施工人员进行文明和法制教育，如发生违法或安全事故，主办单位及有关部门有权追究特装承建单位和展商的责任。
- 特装承建单位在施工过程中，必须爱护酒店的各种设施，如有损坏须负责赔偿，费用从所交纳的施工安全押金中扣除，不足部分在规定期限内以现金补交。
- 特装展位施工单位必须按展位设计工艺规范施工，施工单位不得在施工过程

一般注意事项

中偷工减料，或随意更改设计。施工单位对因材料达不到设计要求或施工工艺不符合设计工艺造成的所有后果负责。

- 参展商和搭建商之间须签署委托搭建协议，搭建商须签署展台安全施工责任书，两份协议均需盖章签字。
- 主办单位及主场现场管理人员，不定期对展位搭建工作进行检查，在检查中有权制止未经批准或达不到技术性规范和安全施工管理规定的施工，特装展位施工单位应该及时整改，杜绝施工中安全隐患。
- 进行特装展位施工的承建单位，严禁从事与本特装展位施工无关的其他活动，一经发现，主办方将有权取消其进场施工资格，情节特别严重者，将严禁进入场地。

（五）、用电管理规定

1. 电力申报管理规定

- 参展商根据实际用电量向主场承建商统一申报。
- 承建商必须根据参展商用电总负荷情况申报，且应增加 20%以上作为预留负荷，以防意外过载。
- 展会期间，主办方会协同场地方、主场一同巡查现场电量实际符合是否和申报时是否相同，如发现弄虚作假，经核实后，工作人员有权进行处理。布展和开展期间，工作人员将不定时进行巡查。

2. 电力施工管理规定

- 进场施工的电气作业人员，必须具备有效的《电工特种作业操作证》，场地方及主场承建商安全检查人员将不定时抽查原件，对无证操作者保留停止其继续施工的权利。
- 承建单位申报的电源接驳，必须由场地方及主场承建商授权的专业人员操作，其他人员不得私自接驳；如有私自接驳或私下交易的，经核查属实的，场地方及主场承建商将给予责任单位或责任人严厉处罚。
- 承建单位或参展商在展位搭建时，必须预留出场地方及主场承建商指定的配电箱接口位置，以便于电源接驳和紧急抢修。
- 参展商及承建单位必须使用安全合格、符合国家标准（GB）的电气材料，

一般注意事项

如电缆、开关和灯具等；电力设备、设施的安装必须符合《国家电气工程施工标准》中的有关技术规范要求。

- 标准展位如要增加用电设备（包括灯具、其它大功率用电器）必须由展会主办单位指定的服务商负责安装，场地方将对检查中发现的标准展位私自增加用电负荷及特装展位超申报容量用电行为进行处罚；特装展位如用电量超出原申报容量，必须向主场承建商重新申请。
- 标准展位插线板距地不得小于 80CM，在 30CM 范围内不得有任何易燃物品；
- 严禁在未做防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备，展位内安装的射灯，其灯头与装饰物距离不得少于 0.3 米，且须采用安全可靠的保护措施。金卤灯等发热灯具与易燃物之间距离不得小于 0.5 米。
- 所有开关接口和线路接头处必须连接牢靠，使用国家标准的接线盒（箱）接驳。
- 所有开关及电缆的负荷承载，应控制在标称设计容量的 80%以内。

3. 安全用电管理

- 严禁在标准展位内私自加装灯具、大功率电器等用电设备。
- 展商通知施工单位一定要自备配电箱，不能直接使用展馆的配电箱，不能私自接电。
- 从大配电箱接驳至展位的电力接驳人员须具备有效作业证件，保证接驳线路安全可靠，不得违规作业。
- 展位内不得使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具；严禁使用无漏电保护的开关、塑料双股绞线和花线等不合格电源线。
- 展位内配置的 220V 电源插座，只用于小型家用电器使用（如电视机、饮水机等），禁止在该电源插座上使用电炉、烤箱等高耗能大功率电器。
- 加热、加工型用电器应申请独立电源，提前申报，并经检查合格后方可使用；严禁展位用电超负荷及跨展位用电。
- 如展位出现线路、开关发热或频繁跳闸现象，参展商及承建单位必须及时断电检查处理。由于材料或灯具、设备质量原因引起的此类现象，必须立即

一般注意事项

维修和更换；如由于展商或承建单位在标摊标准配备基础上私自加装用电设备，或特装展位超负荷用电引起的，在整改的同时必须重新申报。对拒不执行和配合场地方及主场承建商处理的，组委会有权进行断电处理。

- 对因违章、违规用电而造成火灾事故和财产损失的单位和个人，场地方及主场承建商将视情节轻重追究当事人的责任，必要时将由司法机关介入追究法律责任。

4. 违规用电处理

- 所有特装展位必须独立申请临时施工用电，不得两家以上共同使用一条施工电源。如发现有两家以上展位共用电源，或私自使用其它展位电源的，视同窃电行为。
- 检查中如发现参展商或承建单位申报功率小于实际使用功率，造成须二次大电接驳的，参展商或承建单位须额外缴纳实际使用功率应申报容量，租赁价格依据场地方作为补偿，否则场地方及主场承建商可停止供电。
- 如因参展商或承建单位申报功率小于实际使用功率，或使用非国标材料及违反安全作业标准而造成场地方及主场承建商电力设备设施（空气开关、专用插座及插头等）损坏，责任单位须照价赔偿所造成的损失，如因此超负荷过载而引起火灾等事故，将追究展商及施工单位申报责任人的相应安全责任，并根据安全押金有关标准扣罚安全押金。

（六）、消防安全管理规定

1、依据

- 《中华人民共和国消防法》（2009 年 5 月 1 日实施）
- 《大型群众性活动安全管理条例》（国务院 505 号令）
- 《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》（公安部 61 号令）
- 《人员密集场所消防安全管理》（GA654-2006）
- 《深圳市消防条例》

2. 消防安全责任——参展商责任

一般注意事项

对本展位范围内或因本展位原因（包括人员、施工）造成消防安全事故承担直接责任；

在参展过程中，应遵循相关消防法律、法规，展馆和主（承）办单位消防安全管理规定，不损坏消防设备、设施，不占用消防通道，使用符合要求的搭建材料；选择有安全保障能力的施工单位进行展位搭建施工，告知展位施工单位展馆和主（承）办单位消防安全管理规定，并保证展位施工符合展馆消防安全管理规定；负责展位搭建的施工管理工作，及时发现和制止展位施工人员的违章施工行为；负责查验展位搭建单位特殊作业人员上岗证，保证具有国家认可的资质证书；在展位内按要求配置相应的消防器材；

对参展人员进行培训，告之展馆各项消防安全管理规定；

展期内对本展位进行定期检查，发现隐患时及时进行处理组织对本展位初期火灾进行扑救，并及时上报主（承）办单位和展馆。

3. 展馆消防管理

- 在展期（包括布展、开展、撤展）内在展馆内禁止下列行为：
 - 遮挡、埋压、圈占及堵塞展馆内的消防设备设施。此类设施设备包括：灭火器、消火栓、红外线探测对射、自动灭火系统及其管道、防火门、各种隔离门、安全紧急出口门等；
 - 展期内在场地内进行明火、切割、打磨、电焊、气焊、喷漆、使用台式电锯等危险作业；如有特殊情况确需进行的，须向主办工作人员申请后方可进行动火作业；
 - 在场地内燃放烟火和冷烟花。室外燃放烟火应获得公安机关的书面认可及中心的批准，燃放的烟火制品应具备产品合格证，有明确的公安消防部门批准许可文号。
 - 将汽油、天那水、酒精、氢气瓶、氧气瓶等易燃、易爆品带入酒店。汽车、摩托车等内燃机车或其他燃油设备展出时，不得维修、发动，油箱内部不应存油；
 - 酒店非指定区域吸烟；
 - 在展位搭建时使用其它公安消防部门明令禁止的搭建材料

（七）、安全保卫管理

1、安全保卫基本规定

- 1) 展会期间，主办单位为所举办展会安全保卫的第一责任人；主场承建商及搭建商是承包施工区域的施工安全第一责任人。各参展商是自己展位的安全第一责任人。
- 2) 现场工作人员及参展、布展人员须佩戴场地方及主场承建商或主办单位制发的识别证件在展会规定的时间进出相应的展览区域。
- 3) 经主（承）办单位授权的场地方及主场承建商工作人员（含场地方及主场承建商外协保安工作人员）有权在展览区域内查验票证。查验前，检查人员应向被检查人出示有效证件，被检查人如果不能出示有效票证或者以非正常途径进馆者，一经查出，必须立即离开展馆。
- 4) 参展商自行负责并妥善保管展品、样品和个人随身物品。参展商应按时进馆、离馆，以确保展位内物品安全。有防盗要求的物品应在闭馆前自行带离展馆或采取仓储、安装监控设备、派人看守等保全措施。
- 5) 展会期间任何单位和个人不得将展品及其他物品摆出展位或指定区域外的任何地方。
- 6) 展商或其他人员将展览物品搬离展厅时，须凭主场单位出具的放行条，经查验后方可放行。
- 7) 当展馆内人流量过大可能带来安全隐患时，主办单位采取应急措施控制、疏导人流，包括暂停办理进馆证件和禁止后续人员进入展区。
- 8) 参展商和任何单位及人员发生纠纷等各类与展会有关的突发事件，主办单位会积极协调劝助，不听协调劝助者主办单位为了展会的顺利进行，有权把当事人请出或强制性清出展馆交公安机关等有关部门或当事人自行处理。

（八）、环境及健康卫生管理规定

- 酒店为公共场所，所有人员应遵守秩序，不得大声喧哗、嬉戏打闹。
- 主办单位有责任约束展会参展商将展位产生的噪音控制在合理范围内（60分贝以下），避免引起其他参展商或参观人员投诉；发生此类投诉时，主办

一般注意事项

单位及主场承建商人员有责任进行劝戒和制止，不听劝助者，主办单位有权采取继电处理。

- 爱护酒店内公共财物，如：公共休闲座椅、消防器材、垃圾桶、绿色植物等，不得擅自挪用公共设施，并擅自在物业设施上张贴、涂污、损坏公共财物，如有发现，场地方及主场承建商将视破坏程度追究责任并处以相应罚款。
- 各参展商有义务，将其布撤展产生的可能危害人体安全、污染大气和水体、易燃易爆的垃圾（如电池、油漆、各种溶液、润滑油和颜料等），带离展馆或交给专门机构处理。
- 餐饮卫生管理以国家及深圳市有关食品安全法律法规为依据，旨在保障参会人员的用餐安全，展馆内有充足的饮食场地和餐饮，场地方及主场承建商组织食品安全专家和相关专业人员选择在经深圳市食品安全主管部门注册批准的餐饮供应商及备用供应商提供餐饮服务，为了大家的身体健康不得擅自叫其他外卖带入酒店内。

三、必须递交的文件表格

W1 参展人员证件申请表（所有展商须递交）

按展位面积发放参展人员证件数量，详细填写以下表格，并于 **2019 年 11 月 28**

日前发送表格至邮箱：l.jg@sportnet.cn。

参展单位中文名称			公司英文名称 Company Name	
展位号 Booth No.			主要联系人 Contact Person	
联系方式 Tel			邮箱 Email	
序号 No.	姓名 Name		职务 Title	
	中文	English	中文	English
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

W4 施工管理项目申请表

(截止日期 2019 年 11 月 28 日)

项目类型	单位	单价(人民币)	数量	金额(人民币)
施工管理费	平方米			
施工证	人			
施工车证	每车次			
施工押金				
总计				

参展商名称: _____

展位号: _____ 展商联系人: _____

电 话: _____ 传 真: _____

搭建商名称 : _____

搭建商负责人: _____ 手机: _____ 传真: _____

请将填写好的申请表交到以下地址:

主办单位: 北京体资科技发展有限公司

地址: 北京市朝阳区东三环中路 39 号建外 SOHO 西区 13 号楼 1505 室

电话: 010-53680346 18801264090

传真: 010-58695690

Email: ljg@sportnet.cn

联系人: 卢俊刚

W5 特装展台施工申请

(截止日期 2019 年 11 月 28 日)

展会名称:			展位号:	
参展单位:			联系人及电话:	
搭建单位:			联系人及电话:	
施工内容:				
施工面积:		施工人数		
施工所用材料登记说明	材料名称	防火性能	备注说明	
用电情况	用电内容			
	有无分路控制和防火、隔、散热及其安全保护措施			
	满负荷运行情况			
必须递交的文件内容	特装展位安全施工责任书 特装展位搭建委托书 施工图、效果图、结构图			
参展商确认	签字:		年 月 日	
施工单位	签字:		年 月 日	

注: 施工图、效果图、结构图需注明尺寸

请将填写好的申请表交到以下地址:

主办单位: 北京体资科技发展有限公司

地址: 北京市朝阳区东三环中路 39 号建外 SOHO 西区 13 号楼 1505 室

电话: 010-53680346 18801264090

传真: 010-58695690

Email: ljj@sportnet.cn

联系人: 卢俊刚

W6 特装展台搭建委托书

(截止日期 2019 年 11 月 28 日)

(特装展商提交盖章原件)

参展商名称: _____ 展位号: _____

我公司为“2019CHINAFIT/IHRSA 中国管理论坛”参展单位, 搭建面积_____平方米,
展位长_____米, 宽_____米。现委托_____为我公司展
台搭建商。

且证明以下几点:

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一搭建商, 且具有搭建资格;
- 2、该搭建公司已同本企业签订搭建合同, 确保展台安全施工及正常运营;
- 3、我公司已明确组委会施工管理相关安全细则, 并通知我公司指定委托搭建公司在现场确
保施工安全;
- 4、配合组委会主场承建商对展台安全进行监督, 如违反场馆相关施工安全规定, 组委会有
权对展位进行处罚;
- 5、对搭建商进行监督, 若违反组委会施工管理相关规定, 组委会有权追究我公司及我公司
指定搭建商的一切责任。

参展单位(盖章)

代表授权签字:

日 期:

W7 特装展台施工安全责任书

2019CHINAFIT/IHRSA 中国管理论坛

展台施工安全责任书

(特装展商提交盖章原件)

本公司受_____公司委托，负责
2019CHINAFIT/IHRSA 中国管理论坛_____展位的搭建管理工作，并全面负责展位搭建安全工作。

为确保展台和人身安全，避免安全事故发生，各施工单位须严格遵守《深圳市大型社会活动安全管理条例》、《深圳市消防安全管理暂行规定》以及其它相关规章制度，服从主办单位以及场地方的施工管理和监督检查。施工管理规定如下：

1. 施工前应按照深圳瑞吉酒店有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续，并交纳相关费用。
2. 施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位须确定一名施工现场安全负责人，全面负责施工现场的安全、防火工作。
3. 除岛形展台（四面开展台）外，其他所有展台必须各自安装后背板墙，面向相接后背墙墙面须采用防火板或宝丽布（PVC）遮蔽，并保持洁白干净平整，不得利用相邻展台的背墙墙板作为自己的背板墙，或在其上展示自己的参展企业名称和商标等。
4. 展台严禁采用全封闭顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少 80% 以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全型。
5. 所有展台每 50 平方米必须配备设置两个年检合格的灭火器。
6. 展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料。
7. 展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。

8. 使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。
9. 展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时应符合国家环保要求。
10. 酒店内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。
11. 展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工。
12. 严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照深圳市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭不行裸露并加盖绝缘盒。
13. 展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。
14. 出于安全考虑，凡于布展及撤展期间进入展览场地的施工搭建人员及运输商，都必须佩戴安全帽。此外，参加高处作业人员必须按规定要求系好安全带。安全帽和安全带自备。
15. 施工单位在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的材料应在本展位内码放整齐，严禁占用消防通道，保持馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物品的仓库，或在公共区域存放展台材料、施工工具，否则，主办单位及展馆有权采取没收处理，并保留扣除施工押金的权利。
16. 场馆方提供的 24 小时供电，不能作为不间断电源使用。在布展、展会及撤展期间，所有光地展台展商/搭建商必须在闭馆离开展台前切断展台内所有电箱电源。
17. 施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。
18. 撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在

展位或酒店内。

19. 展台搭建商在布/撤展期间应文明施工，严禁野蛮操作，由此引发的安全事故，搭建商将负全部责任。
20. 施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及酒店建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、主场运营服务商造成的所有的名誉及经济损失。

本展台施工单位的法人委托授权人在此声明已仔细阅读并将严格遵守此展台搭建要求及《赞助商手册》中提及的各项消防规定、安全条例、搭建押金制度和参展规定事项，以及保证所有施工人员安全。如有违反相关规定的行为，本展台施工单位愿意接受主办单位、场地方及展馆保安的处罚，并承担全部责任。

参展公司名称：

展台号：

展台施工单位公司名称：

公司公章(盖章生效)：

公司法人委托授权人签字：

手机：

填写日期： 年 月

保险

关于 2019CHINAFIT/IHRSA 中国管理论坛责任险的投保投说

明

为转移定做方与承揽方使用或搭建特装展位的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障,每个特装展位必须事前购买符合本规定要求的展览会责任保险后,方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。

1、每个特装展位必须将搭建商(承揽方)、参展商(定做方)列为被保险人。

2、每个特装展位保险责任要求如下:

A、展览场所的建筑物、各种固定设备及地面、地基的损失:累计赔偿限额人民币:50 万元。

B、雇请工作人员的人身伤害,所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用:

累计赔偿限额人民币:150 万元;每人累计赔偿限额:40 万元。

C、第三者的人身伤害,所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用。累计

限额人民币:200 万元;每人累计赔偿限额:40 万元。

每份保单保费为人民币 500 元。

3、展览会责任险专用投保采用在线投保方式,具体操作流程如下:

(1) 登录“会展风险管理网”网址“www.yzerm.com”——点击“在线投保”

(2) 按展会时间日程,选择“2019CHINAFIT/IHRSA 中国管理论坛”“点击下一步进入在线投保”——填写表格后点击“提交”——根据提示支付保费——确认保费到账后会展风险管理网将尽快把保单正本与发票快递给投保人。

“会展风险管理网-www.yzerm.com”作为本次展会保险推荐服务商,为本次展会提供最优惠的统保条件及服务,包括在展览会现场办理保险投保手续、现场安全督促、现场保险事故及赔款处理等服务工作。请参展商或搭建商事先联系与咨询:

会展风险管理经理:

陈先生 、 曹小姐

联系电话:021-51113250 , 18217731507

光地参展商·特装展位保险

邮箱: yzerm1@163.com

网址: www.yzerm.com

现场保险理赔服务:

如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证, 并拨打现场报案电话:

陈先生 18217731507

保险索赔单证要求:

出险通知书, 需加盖公章;

损失清单, 需加盖公章;

被保险人事故情况说明或受损方事故处理报告, 需加盖公章;

被保险人事故情况说明或受损方事故处理报告, 需加盖公章;

事故现场照片;

被保险人营业执照复印件;

支付凭证;

维修或购置发票原件;

被保险人与主办方的光地租赁合同复印件;

保险人要求的其他单证。

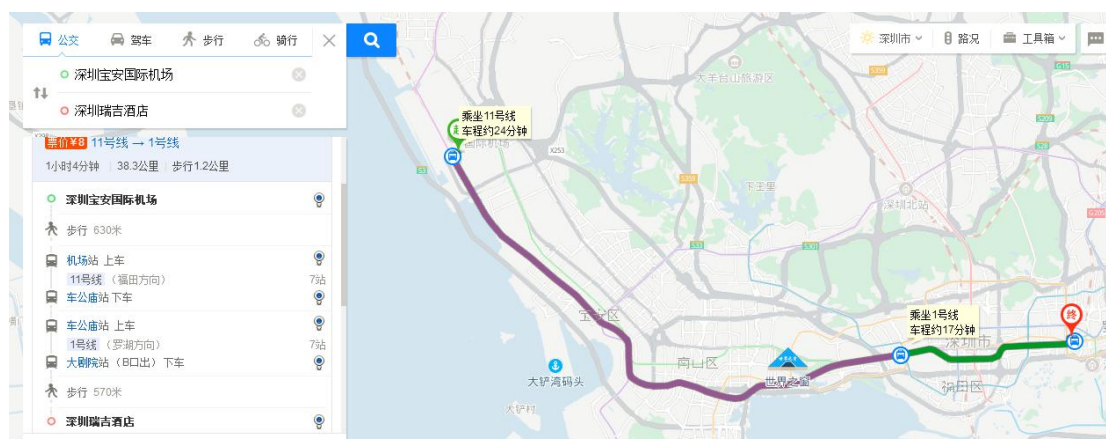
备注: 展商可自行选择购买其他保险商的保单, 请于 2019 年 11 月 28 日前携带保单办理报馆手续, 以便顺利办理有关审图、缴押金、报电、订水、及通讯设备租赁等入场手续

交通线路

交通线路

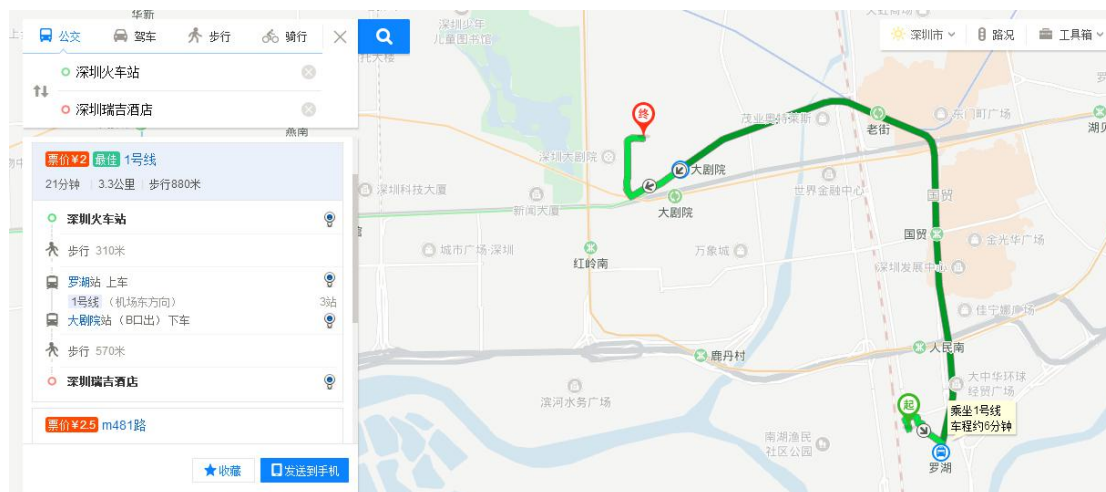
1. 深圳宝安国际机场-深圳瑞吉酒店

乘坐 11 号线（福田方向）到车公庙站，换乘 1 号线（罗湖方向）到大剧院站下车 B 口出，步行 570 米到达瑞吉酒店



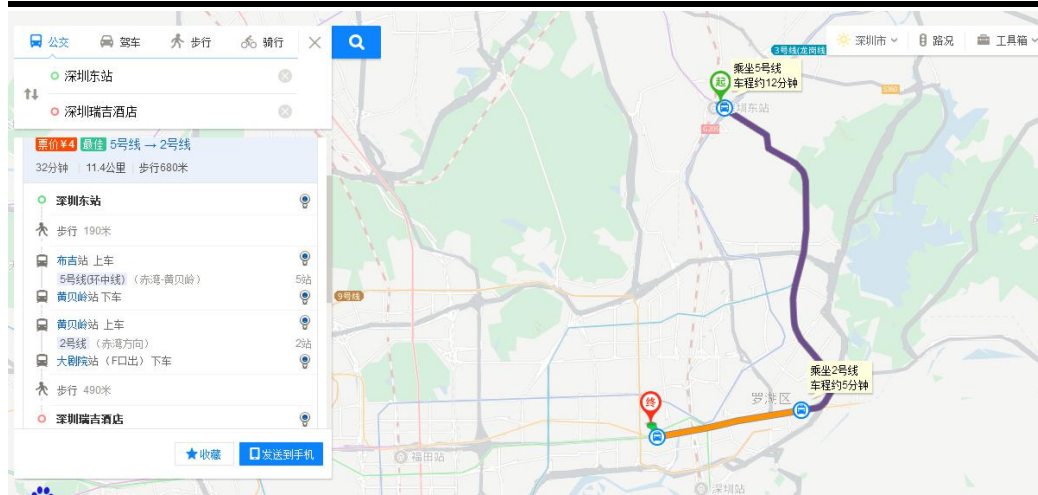
2. 深圳火车站-深圳瑞吉酒店

步行 310 米，乘坐地铁 1 号线罗湖站上车（机场东方向），到大剧院站下车 B 口出，步行 570 米到达瑞吉酒店



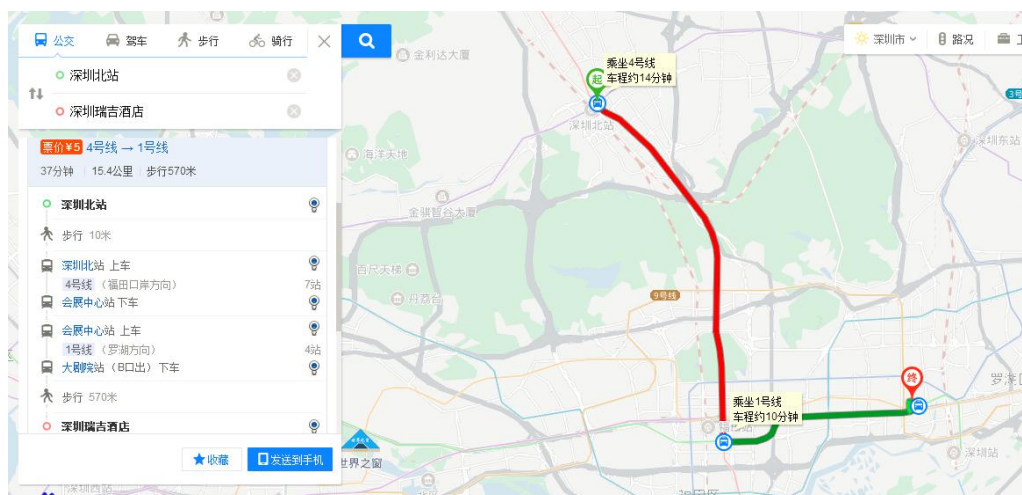
3. 深圳东站-深圳瑞吉酒店

步行 190 米，乘坐地铁 5 号线布吉站上车（赤湾-黄贝岭），到黄贝岭站换乘地铁 2 号线（赤湾方向）到达大剧院站下车 F 口出，步行 490 米到达瑞吉酒店



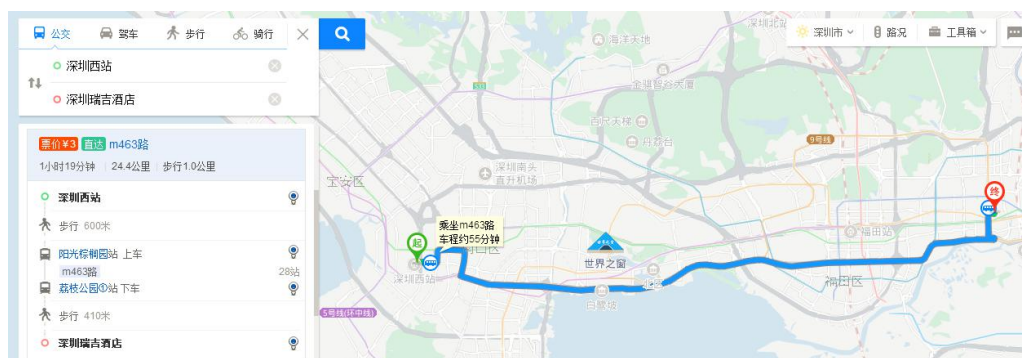
4. 深圳北站—深圳瑞吉酒店

乘坐地铁 4 号线深圳北上车（福田口岸方向），到会展中心站换乘地铁 1 号线（罗湖方向）到大剧院站下车 B 口出，步行 570 米到达瑞吉酒店



5. 深圳西站—深圳瑞吉酒店

步行 600 米，乘坐 m463 路阳光棕榈园上车，到荔枝公园①站下车，步行 410 米到达瑞吉酒店



周边美食

附近餐饮

1. 净行天厨 人均 9 元

地址：展艺路 19 号

2. 妙吉祥素菜馆 人均 24 元

地址：晒布路 2 号（晒布地铁站 D1 出口前行 20 米）

3. 索南藏素 人均 45 元

地址：梧桐山赤水洞巷子坊 116 号

4. 大自然素食 人均 45 元

地址：梧桐山艺术小镇茂仔村 31 号（梧桐山牌坊前方大约五十米左侧小巷子）

5. 品茶居素食馆 人均 73 元

地址：爱国路 1022 号建国大厦 2 楼（近招商银行东门北支行）

6. 食蔬者也（地王购物中心店） 人均 78 元

地址：深南东路 5002 号地王购物中心 4 层

7. 云来居素食馆（东门店） 人均 86 元

地址：东门永新街东门町广场 4 楼（近地铁老街 A 出口）

8. 弘法寺斋菜馆素食 人均 100 元

地址：莲塘仙湖路 110 号佛照楼二层（出植物园大门直行 280 米左右仙湖公馆旁）

推荐酒店

附近酒店住宿

酒店名称	房间类型	协议价格	提供服务	联系人以及联系方式
深圳瑞吉酒店	大床房 双床房	参考附件瑞吉酒店预订单（6-7&10-11是一个价格，8-9是一个价格，需填写两张订单），并发送邮件预订	1 含早餐 2 含服务费	深南东路 5016 号
深圳地王亚朵酒店	大床房 双床房	门市价 8.8 折	1 含早餐 2 含服务费	联系人：星辰 18938859133 地址：罗湖区宝安南路 2014 号振业大厦 B 座
美豪丽致酒店（深圳东门老街地铁站店）	大床房 双床房	丽致豪华大床及双床 550 元 会展期间会有涨幅	1 含早餐 2 含服务费	联系人：何经理 18240892130 地址：罗湖区深南东路 3018 号祥祺商厦
海友酒店（经济型）	标准间单，双房	这三间连锁酒店分布在深圳瑞吉酒店四周，直线距离 3 公里左右，办理会员卡按酒店实时价格享受会员价格即可。	0755-25468786-8000 地点：深圳市罗湖区嘉宾路 4051 号金威大厦 1 楼（工商银行里面）	
如家快捷酒店（经济型）	标准间单，双房		0755-82186668 地点：深圳市罗湖区深南东路 2102 号	
7 天连锁酒店（经济型）	标准间单，双房		0755-82370567 地点：深圳市罗湖区宝安南路 2078 号深港豪苑	

（因 12 月份是深圳展会旺季，请有订房需求的参会人员尽早预定好会期入住的酒店，错过订房高峰期，订房时请说是参加 2019CHINA FIT/IHRSA 中国管理论坛或是北京体资科技发展有限公司的人员，均可享受以上协议价格）